

## **Algemene Verkoopsvoorwaarden TVM Solutions v 1.0 – 29/09/2022**

### **1. Definities**

TVM solutions: Rechtspersoon naar Belgisch recht; ondernemingsnummer 0472.210.351; maatschappelijke zetel te Berchemstadionstraat 78 2600 Berchem.

Klant: de afnemer van een dienst aangeboden door TVM solutions.

Dienstverlener: enige dienstverlener of een opleider erkend door het departement MOW van de Vlaamse Overheid in het kader van de erkende code 95 bijscholing. Voor het uitvoeren van de overeenkomst tussen TVM solutions en de Klant, kan TVM solutions opdracht geven aan een Dienstverlener voor het uitvoeren van werkzaamheden.

### **2. Toepassingsgebied**

Deze algemene verkoopsvoorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, geleverde diensten of enige andere overeenkomst gesloten tussen TVM solutions en de Klant of Dienstverlener. Huidige verkoopsvoorwaarden hebben voorrang op de inkoop en/of verkoopsvoorwaarden van de Klant of Dienstverlener.

### **3. De Overeenkomst / Opdracht**

De Overeenkomst komt tot stand na registratie in het systeem van TVM solutions.

Tot twee werkdagen voor het uitvoeren van de Overeenkomst kan de Klant in onderling akkoord met TVM solutions wijzigingen aan de overeenkomst aanbrengen.

Opzegging van de overeenkomst zonder enige schadevergoeding is mogelijk tot tien werkdagen voor de uitvoering van de Opdracht opgenomen in de Overeenkomst.

TVM solutions, de Dienstverlener en de Klant kunnen in geval van niet naleving van deze algemene voorwaarden of wettelijke verplichtingen in het kader van deze Overeenkomst zonder voorafgaande ingebrekestelling de Overeenkomst / Opdracht opzeggen in geval van grove fout.

### **4. Betaaltermijnen**

Facturen dienen binnen veertien dagen na factuurdatum betaald te worden, netto en zonder disconto, behoudens anders overeengekomen. Niet tijdige betaling heeft van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling tot gevolg dat een interest van 1% per begonnen maand en forfaitaire administratieve kost van 25 euro wordt aangerekend.

### **5. Aansprakelijkheid**

De aansprakelijkheid van TVM solutions is beperkt tot directe schade die rechtstreeks voortkomt uit het gebrekkig uitvoeren van de overeenkomst en is beperkt tot de prijs die de Klant aan TVM solutions

heeft betaald met als maximum het bedrag waarvoor de ondernemingsaansprakelijkheid is gedekt door een verzekering.

Met betrekking tot directe en indirecte schade ten gevolge van fouten in de uitvoering van een overeenkomst door de Dienstverlener, heeft de Klant een rechtstreekse vordering op de Dienstverlener. De aansprakelijkheid van TVM solutions is in dit geval beperkt tot de prijs die de Klant betaald heeft aan TVM solutions.

#### 6. Intellectuele eigendomsrechten

In het kader van de uitvoering van de Overeenkomst / Opdracht kan TVM solutions gebruik maken van haar intellectuele eigendomsrechten. Hieronder wordt niet limitatief verstaan: studiemateriaal, documentatie, presentaties, foto's, flyers, logo's.

TVM solutions behoudt het volledige recht op haar intellectuele eigendomsrechten. Zonder voorafgaande uitdrukkelijke toestemming mogen geen werken waarop intellectuele eigendomsrechten rusten gebruikt of verder verspreid worden door de Klant of Dienstverlener.

#### 7. Getuigschriften Code 95 opleidingen

Volgens de bepalingen van de Vlaamse Overheid, departement MOW, krijgt de Klant, die na aanvang van de opleiding aankomt of vóór het einde van de opleiding vertrekt, geen getuigschrift uitgereikt. Als gevolg hiervan worden er geen geldige kredietpunten geregistreerd in ROV

De aanwezigheidslijst wordt afgesloten, 15 minuten na aanvang van de opleiding en nogmaals bij het einde van de opleiding. De docent dient afwezigheden onmiddellijk te registreren op de aanwezigheidslijst.

#### 8. Facilitaire voorzieningen

De Dienstverlener, en de Klant die een opleiding voorziet op eigen locatie, dient bij het uitvoeren van zijn overeenkomst rekening te houden met volgende facilitaire voorzieningen:

- Het leslokaal dient tafels en stoelen te bevatten die aan alle ingeschreven deelnemers voldoende plaats bieden (ca 1,5 m<sup>2</sup>/ deelnemer). Bij voorkeur worden tafels en stoelen in een U-vorm opgesteld.
- Bij voorkeur is er een beamer en een projectiescherm of een witte muur aanwezig. Gelieve ons te verwittigen indien dit niet het geval is.
- Bij voorkeur is er een whiteboard of een flipover aanwezig. Gelieve ons te verwittigen indien dit niet het geval is.
- Het leslokaal dient voorzien te zijn om een aangename temperatuur te garanderen aan de deelnemers (verluchting, verkoeling, verwarming)

Tijdens pauzes wordt koffie en water voorzien. Er wordt een broodjesmaaltijd voorzien tijdens de lunchpauze door de Dienstverlener.

Voor de modules die 3u praktisch rijonderricht achter het stuur bevatten is het aangeraden hetzelfde type voertuig te gebruiken als waarmee de chauffeur dagelijks rijdt. Het voertuig moet bovendien voldoen aan volgende minimumeisen:

- MTM  $\geq$  3.500 kg
- Vaste vrachtwagen of trekker + oplegger (trekker alleen mag niet) Er wordt aanbevolen het lesvoertuig te voorzien van een lading om de opleiding te optimaliseren.

Elke deelnemer moet effectief 3u zelf rijden en de instructeur moet gedurende de gehele rijtijd aanwezig zijn in het voertuig. Onderricht vanop afstand wordt niet aanvaard.

Tijdens de opleiding moet de regelgeving betreffende rij- en rusttijden gerespecteerd worden. Wij bevelen aan om niet op out- of scope te rijden. Indien onze instructeur merkt dat de regelgeving betreffende de rij- en rusttijden overtreden wordt zal hij de opleiding onmiddellijk stopzetten. Wij raden onze instructeurs aan om tijdens de praktijkopleiding hun bestuurderskaart in te voeren in de tachograaf. Wij beroepen ons hiervoor op Verordening (EG) nr 561/2006 art 4 a) en e). Door in te schrijven in een praktijkopleiding geeft u onze instructeur het recht om zijn bestuurderskaart in te voeren in de tachograaf en zijn tijd te registreren als "andere werkzaamheden".

Inbreuken op de wet op de ladingzekering, de wegcode en de rij- en rusttijden tijdens een praktijkopleiding vallen onder de exclusieve verantwoordelijkheid van de Klant. Voor aanvang van de praktijkopleiding kan de instructeur de chauffeur een document laten ondertekenen waarbij de chauffeur verklaart dat hij de wet op de rij- en rusttijden heeft gerespecteerd om de opleiding aan te vangen, dat hij niet onder invloed is van alcohol, drugs of medicatie, dat zijn rijbewijs en medische keuring in orde zijn en dat alle inbreuken tegen ladingzekering, wegcode en rij- en rusttijden gedurende de opleiding onder zijn verantwoordelijkheid vallen.

## 9. Overmacht

Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die ontstaan zijn na het sluiten van de Overeenkomst / Opdracht en die de uitvoering van de Overeenkomst / Opdracht onmogelijk maken.

Overmacht heeft tot gevolg dat TVM solutions, de Dienstverlener of de Klant met elkaar contact nemen om deze situatie te bespreken en een passend gevolg hieraan te geven in onderling akkoord.

Gevallen van overmacht geven geen recht op enige vergoeding.

## 10. Klachten

Klachten met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst / Opdracht worden via onderstaande coördinaten bezorgd aan TVM solutions:

- Post: Berchemstadionstraat 78 2600 Berchem
- Email: [k.vandeveld@tvm.be](mailto:k.vandeveld@tvm.be)

## 11. Verwerking van persoonsgegevens (GDPR)

TVM solutions is een onderdeel van de TVM Coöperatie U.A. Ons up-to-date beleid in het kader van het verwerken van persoonsgegevens kan u terugvinden via <https://www.tvm.be/nl/privacy-statement-0>

## 12. Geldigheidsclausule

In geval van gehele of gedeeltelijke nietigheid van een bepaling van deze algemene verkoopsvoorwaarden, wordt de nietige bepaling vervangen door een geldige bepaling die het meest aansluit bij de oorspronkelijke bepaling. Gehele of gedeeltelijke nietigheid van een bepaling heeft niet de gehele nietigheid van een clause of deze algemene voorwaarden tot gevolg.

## 13. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank

Op huidige voorwaarden is het Belgisch recht van toepassing.

In geval van eventuele geschillen zullen alle redelijke inspanningen gedaan worden om het geschil minnelijk te beslechten. Indien een minnelijke oplossing van het geschil niet mogelijk is, zijn de rechtbanken van het arrondissement Antwerpen bevoegd om kennis te nemen van het geschil.